



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลดอนมนต์

อำเภอเสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

โทร.๐-๔๔๑๑-๑๑๖๒,๐๘-๑๙๖๗-๙๓๗๗

www.donmon.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลคอนมณฑ์
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลคอนมณฑ์ได้ตราเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลคอนมณฑ์ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลคอนมณฑ์ได้มีมติเห็นชอบ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลคอนมณฑ์ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ นายอำเภอสตึก ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ได้พิจารณาลงนาม เห็นชอบด้วย ให้ประกาศใช้ ตามหนังสืออำเภอสตึก ที่ บร ๐๐๒๓.๒๖/๒๑๓๒ ลงวันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ๑๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลคอนมณฑ์

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป สำหรับผู้ที่สนใจติดต่อขอสำเนาเอกสารได้ที่สำนักปลัดเทศบาลตำบลคอนมณฑ์ ในวัน และเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสมจิตร วิรุณละพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลคอนมณฑ์

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	2
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	3
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	5
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	6
ส่วนที่ 2 บันทึกหลักการและเหตุผล	7
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามด้าน	8
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามแผนงาน	9
- บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	19
- รายงานประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	20
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	23
- รายงานประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	28
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
- แผนงานงบกลาง	77
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	80
- แผนงานรักษาความสงบภายใน	108
- แผนงานการศึกษา	115
- แผนงานสาธารณสุข	128
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	133
- แผนงานเคหะและชุมชน	134
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	139
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	140
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	144
- แผนงานการเกษตร	147

เทศบาลตำบลดอนมนต์
เขต/อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์

11 หมู่ที่ 2 ซอย- ถนน - แขวง/ตำบล ดอนมนต์
เขต/อำเภอ สตึก จังหวัดบุรีรัมย์ 31150

พื้นที่	30.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,513 คน
ชาย	2,707 คน
หญิง	2,806 คน



ข้อมูล ณ วันที่ 29 สิงหาคม 2567



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลคอนมณี
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนมนต์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอนมนต์ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลดอนมนต์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลดอนมนต์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2567 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 44,073,925.67 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 11,972,257.22 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,846,297.66 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน โครงการ รวม - บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน โครงการ รวม - บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 38,619,409.98 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	509,448.00 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	63,236.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	187,472.90 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	413,714.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,823,988.51 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	18,621,549.67 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 568,005.64 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 31,778,300.27 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,758,799.36 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,108,983.00 บาท

งบดำเนินงาน	จำนวน	5,264,650.75 บาท
งบลงทุน	จำนวน	159,190.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,486,677.16 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 75,005.64 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 603,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลดอนมนต์

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	509,448.00	782,000.00	543,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	63,236.90	80,000.00	75,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	187,472.90	100,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	413,714.00	245,500.00	311,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	1,200.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,173,871.80	1,208,700.00	1,129,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,823,988.51	18,830,000.00	18,830,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,823,988.51	18,830,000.00	18,830,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	18,621,549.67	18,000,000.00	20,299,600.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,621,549.67	18,000,000.00	20,299,600.00
รวม	38,619,409.98	38,038,700.00	40,259,100.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลดอนมนต์

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,758,799.36	11,247,143.00	11,114,200.00
งบบุคลากร	13,108,983.00	15,313,350.00	16,517,600.00
งบดำเนินงาน	5,264,650.75	7,579,360.00	6,164,200.00
งบลงทุน	159,190.00	1,263,500.00	4,134,100.00
งบเงินอุดหนุน	2,486,677.16	2,635,347.00	2,329,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	31,778,300.27	38,038,700.00	40,259,100.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลอนมนต์

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลดอนมนต์
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,235,900
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	507,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,610,600
แผนงานสาธารณสุข	1,055,600
แผนงานสังคมสงเคราะห์	382,900
แผนงานเคหะและชุมชน	2,257,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	690,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,361,000
แผนงานการเกษตร	1,004,700
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,114,200
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	40,259,100

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 เทศบาลตำบลดอนมนต์
 อำเภอสัตก จังหวัดบุรีรัมย์

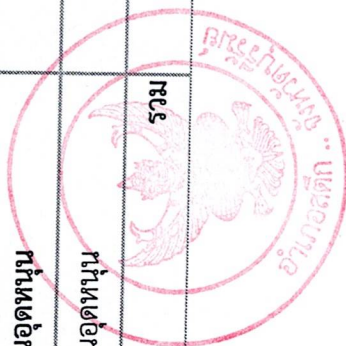
แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		11,114,200	11,114,200
งบกลาง		11,114,200	11,114,200



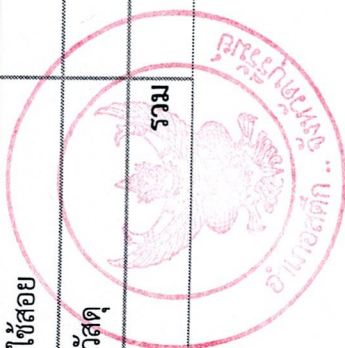
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,859,200	575,800	2,912,200	243,400	10,590,600
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,800	0	0	0	2,624,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,234,400	575,800	2,912,200	243,400	7,965,800
งบดำเนินงาน	1,874,200	20,000	636,100	35,000	2,565,300
ค่าตอบแทน	340,800	0	113,100	0	453,900
ค่าใช้สอย	859,900	20,000	473,000	35,000	1,387,900
ค่าวัสดุ	277,000	0	40,000	0	317,000
ค่าสาธารณูปโภค	396,500	0	10,000	0	406,500
งบเงินอุดหนุน	80,000	0	0	0	80,000
เงินอุดหนุน	80,000	0	0	0	80,000
รวม	8,813,400	595,800	3,548,300	278,400	13,235,900



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		283,200	283,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		283,200	283,200
งบดำเนินงาน		224,000	224,000
ค่าตอบแทน		30,000	30,000
ค่าใช้สอย		175,000	175,000
ค่าวัสดุ		19,000	19,000
	รวม	507,200	507,200



แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	887,000	1,710,400	2,597,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	887,000	1,710,400	2,597,400
งบดำเนินงาน	35,000	1,440,100	1,475,100
ค่าใช้สอย	20,000	725,100	745,100
ค่าวัสดุ	15,000	706,000	721,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	9,000	9,000
งบลงทุน	0	24,100	24,100
ค่าครุภัณฑ์	0	14,100	14,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	10,000	10,000
งบเงินอุดหนุน	0	1,514,000	1,514,000
เงินอุดหนุน	0	1,514,000	1,514,000
รวม	922,000	4,688,600	5,610,600



แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		165,600	165,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		165,600	165,600
งบดำเนินงาน		690,000	690,000
ค่าตอบแทน		120,000	120,000
ค่าใช้สอย		470,000	470,000
ค่าวัสดุ		100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน		200,000	200,000
เงินอุดหนุน		200,000	200,000
	รวม	1,055,600	1,055,600



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		342,900	342,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		342,900	342,900
งบดำเนินงาน		40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย		40,000	40,000
	รวม	382,900	382,900



แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบบุคลากร		1,793,600	0	1,793,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,793,600	0	1,793,600
งบดำเนินงาน		138,400	0	138,400
ค่าตอบแทน		33,400	0	33,400
ค่าใช้สอย		15,000	0	15,000
ค่าวัสดุ		90,000	0	90,000
งบเงินอุดหนุน		0	325,000	325,000
เงินอุดหนุน		0	325,000	325,000
	รวม	1,932,000	325,000	2,257,000

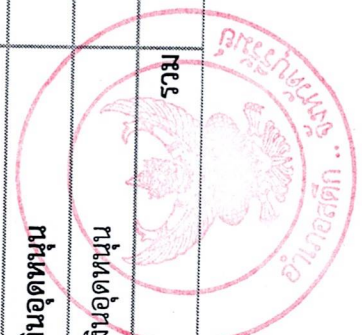


แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
	งบดำเนินงาน	30,000	30,000
	ค่าใช้จ่าย	30,000	30,000
	งบเงินอุดหนุน	10,000	10,000
	เงินอุดหนุน	10,000	10,000
	รวม	40,000	40,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
	งบดำเนินงาน	260,000	230,000	490,000
	ค่าใช้จ่าย	230,000	230,000	460,000
	ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
	งบเงินอุดหนุน	0	200,000	200,000
	เงินอุดหนุน	0	200,000	200,000
	รวม	260,000	430,000	690,000



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบดำเนินงาน		280,000	280,000
ค่าใช้จ่าย		280,000	280,000
งบลงทุน		4,081,000	4,081,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		4,081,000	4,081,000
รวม		4,361,000	4,361,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบบุคลากร		744,300	744,300
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		744,300	744,300
งบดำเนินงาน		231,400	231,400
ค่าตอบแทน		17,400	17,400
ค่าใช้จ่าย		184,000	184,000
ค่าวัสดุ		30,000	30,000
งบลงทุน		29,000	29,000
ค่าครุภัณฑ์		29,000	29,000
รวม		1,004,700	1,004,700



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลคอนมณฑ์

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 มาตรา 51 มาตรา 60 มาตรา 62 และมาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลคอนมณฑ์ และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการบุรีรัมย์

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,259,100 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 40,259,100 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,235,900
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	507,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,610,600
แผนงานสาธารณสุข	1,055,600
แผนงานสังคมสงเคราะห์	382,900
แผนงานเคหะและชุมชน	2,257,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	690,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,361,000
แผนงานการเกษตร	1,004,700
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,114,200
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	40,259,100

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ

ประกาศ ณ วันที่ 19 กันยายน 2567

(ลงนาม).....

(นายสมจิตร วิรุณละพันธ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายสนทนา ชัยถาวร)

(นายอำเภอสตึก ปฏิบัติราชการแทน)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์



รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลดอนมนต์
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
หมวดภาษีอากร				
ภาษีบำรุงท้องที่	1,452.85	99.00	0.00	2,500.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	459,091.00	474,695.00	740,000.00	500,000.00
ภาษีป้าย	33,828.00	34,654.00	40,000.00	40,000.00
อากรการค้าสัตว์	1,000.00	0.00	2,000.00	1,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	495,371.85	509,448.00	782,000.00	543,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,222.20	940.90	1,000.00	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขยะหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	566.00	795.00	1,500.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	640.00	490.00	2,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	4,000.00	200.00	5,000.00	2,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	28,047.00	17,685.00	20,000.00	30,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	5,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	7,060.00	10,740.00	10,000.00	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	2,000.00	2,200.00	3,000.00	3,000.00



	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	25,500.00	20,000.00	24,000.00	20,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	676.50	186.00	3,000.00	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	74,711.70	63,236.90	80,000.00	75,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	144,368.26	187,472.90	100,000.00	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	144,368.26	187,472.90	100,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
ค่าจำหน่ายเศษของ	3,576.00	72,314.00	10,000.00	10,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	14,000.00	5,000.00	5,000.00	500.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	194.00	0.00	500.00	500.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	87,950.00	126,450.00	30,000.00	100,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	300,517.90	209,950.00	200,000.00	200,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	406,237.90	413,714.00	245,500.00	311,000.00
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	1,200.00	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	1,200.00	0.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	465,883.58	511,409.97	300,000.00	300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,847,260.56	10,987,782.96	10,000,000.00	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,576,864.33	3,297,287.79	3,000,000.00	3,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	50,090.29	77,952.98	80,000.00	80,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,110,006.73	3,412,891.03	5,000,000.00	5,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลดอนมนต์

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

40,259,100 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

	รวม	543,500 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้มากขึ้น		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้น้อยลง		
ภาษีป้าย	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้น้อยลง		

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

	รวม	75,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้มากขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้มากขึ้น		



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:53:12

หน้า : 2/5

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้น้อยลง	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้น้อยลง	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้น้อยลง	จำนวน	2,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้มากขึ้น	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม	จำนวน	3,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้น้อยลง	จำนวน	20,000 บาท



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:53:12

หน้า : 3/5

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้น้อยลง		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้มากขึ้น		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	311,000 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้น้อยลง		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้มากขึ้น		



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:53:12

หน้า : 4/5

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	18,830,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:53:12

หน้า : 5/5

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้เท่าเดิม		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	20,299,600 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,299,600 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บได้มากขึ้น		



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลดอนมนต์

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,259,100 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,114,200 บาท
งบกลาง	รวม	11,114,200 บาท
งบกลาง	รวม	11,114,200 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	113,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง
และผู้ประกันตน เพื่อส่งสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างของ

เทศบาล $(2,273,900 \times 0.05) = 113,695$ บาท

โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,600 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อสมทบเงินเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อย

ละ 0.20 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ค่าจ้างพนักงาน

จ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ

.2567 $(2,273,900 \times 0.002) 4,548$ บาท

ตาม พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่ม

เติม หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0410.3/ว576 ลงวัน

ที่ 27 ธันวาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561



เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,900,000 บาท

เพื่อดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 49 ข้อ 1

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,200,000 บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 49 ข้อ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์จำนวน 8 คนๆละ 500 บาท/เดือน คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 49 ข้อ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำที่ออกจากงานและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จรายเดือน จำนวน 1 ราย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	598,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของพนักงานเทศบาล ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ยกเว้น พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563		
เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	จำนวน	99,600 บาท
เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ตำบลดอนมนต์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561		
เงินช่วยเหลือพิเศษ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษค่าทำศพ ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กรณีตายในระหว่างรับราชการ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500		
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษค่าทำศพ ให้แก่ พนักงานจ้าง กรณีตายในระหว่างรับราชการ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500		
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษค่าทำศพ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ กรณีตายในระหว่างรับราชการ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500		



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,813,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,859,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,800 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์และรองนายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้

1. นายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท ตั้งไว้ 331,200 บาท

2. รองนายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 30,360 บาท ตั้งไว้ 364,320 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่

ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ และรองนายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

1. นายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 4,000บาท ตั้งไว้ 48,000 บาท

2. รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลดอนมนต์ จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท ตั้งไว้ 72,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่

ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบล
ดอนมนต์ และรองนายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ คำนวณตั้งจ่าย
ไว้ จำนวน 12 เดือน

1. นายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือน
ละ 4,000บาท ตั้งไว้ 48,000 บาท

2. รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลดอนมนต์ จำนวน 2 คน ใน
อัตราเดือนละ 6,000 บาท ตั้งไว้ 72,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน เงิน
ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน
สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลดอน
มนต์ และที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ คำนวณตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน ดังนี้

1. เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ จำนวน 1 คน ใน
อัตราเดือนละ 9,660 บาท ตั้งไว้ 115,920 บาท

2. ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลดอนมนต์ จำนวน 1 คน ใน
อัตราเดือนละ 6,900 บาท ตั้งไว้ 82,800 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน เงิน
ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน
สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอน

มนต์ คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

1. ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนมนต์ จำนวน 1 คน ในอัตรา

เดือนละ 15,180 บาท ตั้งไว้ 182,160 บาท

2. รองประธานสภาเทศบาลตำบลดอนมนต์ จำนวน 1 คน ใน

อัตราเดือนละ 12,420 บาท ตั้งไว้ 149,040 บาท

3. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนมนต์ จำนวน 10 คน ในอัตรา

เดือนละ 96,600 บาท ตั้งไว้ 1,159,200 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือน เงิน

ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน

สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่

ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา

เทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,234,400 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,022,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่

พนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาล

ตำบลดอนมนต์

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 252,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้

มีสิทธิ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาล

ตำบลดอนมนต์



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	864,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สำนักปลัด จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง สำนักปลัด จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
งบดำเนินงาน	รวม	1,874,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	340,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลตำบลดอนมนต์ เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 ฯลฯ		



ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ จำนวน
ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียน
อำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิเช่น ค่าตอบแทนใน
การพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิ
เลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามที่
กรมบัญชีกลางกำหนดสำหรับการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและ
สภาเทศบาลตำบลดอนมนต์

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354

ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯตามหนังสือกรม

ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว

28 พฤษภาคม 2564 และตามที่มีกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำ

สั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี
พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้า

ราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1255

ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567



ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัด
สำนักปลัดเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

33,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลซึ่งมี
สิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ
พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563



ค่าใช้จ่าย

รวม

859,900 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

414,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าชักฟอก , ค่ากำจัดขยะหรือ สิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าใช้จ่าย ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ
บุคคล เช่น ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์
เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ
และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายรับรองในการต้อนรับบุคคล
หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือ
ทัศนะ เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองศึกษา
งาน รับรองเจ้าหน้าที่มาตรวจงาน ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นจะต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวัน 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา,งานรัฐพิธี,งานราชพิธีฯ
ฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565



ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าหีบบัตรเลือกตั้ง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งท้องถิ่น ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 ส.ค.2563

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลดอนมนต์ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนมนต์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการ Big cleaning Day เทศบาลตำบลดอนมนต์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ Big cleaning Day เทศบาลตำบลดอนมนต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้วไข ครั้งที่ 3
หน้าที่ 108 ลำดับที่ 9



โครงการเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ หรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวฯ เช่น โครงการจิตอาสา "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้าที่ 105 ลำดับที่ 5

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติโดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมของความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติโดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมของความเป็นชาติ และความสามัคคีของคนในชาติ

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้าที่ 105 ลำดับที่ 6



โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะมูลฝอย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะเป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 13

โครงการอบรมและส่งเสริมกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อกล.) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะเป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 8



ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลดอนมนต์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่นค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต และช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้าที่ 103 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ รวม 277,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน นาฬิกาตั้ง หรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ แผงกันเบาะรถนอนได้ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ไม้บรรทัด คลิป ธงชาติ น้ำดื่ม พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวเป็นวัสดุคงทน ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทงเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า ถังแก๊ส หม้อหุงข้าวไฟฟ้า สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบล้อลาก ถังน้ำ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆ เป็นวัสดุคงทน ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ภูเขาปากตาย ภูเขาเลื่อน คีมล็อก ล็อกเกียร์ ล็อกคลัตช์ ล็อกพวงมาลัย ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ต่างๆ ใช้ในการปฏิบัติงานควบคุมไข้เลือดออก ใช้ในการปฏิบัติงานทั่วไป เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ เป็นวัสดุคงทน ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ขาตั้งกล่อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่อง ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แผ่นซีดี การล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



วัสดุอื่น	จำนวน	2,000 บาท
-----------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสั้ว ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	396,500 บาท
----------------	-----	-------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
----------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลดอนมนต์ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านดอนมนต์ สถานีสูบน้ำบ้านละกอก และอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอนมนต์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล ที่ทำการเทศบาลตำบลดอนมนต์



ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	16,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเช่าพื้นที่รายปีสำหรับเว็บไซต์และระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯของเทศบาลตำบลดอนมนต์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก	จำนวน	60,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

1.เพื่ออุดหนุน ตามโครงการรับและส่งเสริม พระบาทสมเด็จพระ
ปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่
หัว พระบรมวงศานุวงศ์พระองค์อื่น ทรงเสด็จประกอบพระราช
กรณียกิจ และบุคคลสำคัญมาปฏิบัติภารกิจ ณ ท่าอากาศยาน
บุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวน 20,000 บาท
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2)พ
.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้าที่ 105 ลำดับที่ 9

2.เพื่ออุดหนุน ตามโครงการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งาน
พิธี และงานนโยบายสำคัญ ประจำปีงบประมาณ 2568
จำนวน 10,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้าที่ 105 ลำดับที่ 8

3.เพื่ออุดหนุน ตามโครงการขอรับการสนับสนุนการดำเนินการ
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 30,000 บาท
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2
)พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับ
ที่ 4 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1



เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่3 หน้าที่ 105 ข้อ 7		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	595,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	575,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	575,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	260,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	315,500 บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		



งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลดอนมนต์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนมนต์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการถ่ายเอกสารและเข้าเล่มแผนพัฒนาท้องถิ่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 11 ลำดับที่ 5	จำนวน	5,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,548,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,912,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,912,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,495,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองคลัง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	364,900 บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
งบดำเนินงาน	รวม	636,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	113,100 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	53,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	473,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	118,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ(จ้างเหมาแรงงาน)ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวกค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		



รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษา เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองศึกษาดูงาน รับรองเจ้าหน้าที่มาตรวจงาน ฯลฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นจะต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ 3 ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวัน 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา,งานรัฐพิธี,งานราชพิธี ฯลฯ

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการข้างบรรยาย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลดอนมนต์
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้า
หน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนมนต์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วย
งานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อดำเนินการตามภารกิจ ที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติ
การกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นโดยเฉพาะในภารกิจที่เป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการและ
ภารกิจ ที่หากไม่จัดทำแล้วจะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่
ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การซ่อมแซม
บำรุง รักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อม
แซม ไว้ จำนวน 300,000 บาท

สำนักปลัด 80,000 บาท

กองคลัง 30,000 บาท

กองช่าง 150,000 บาท

กองการศึกษา 30,000 บาท

กองส่งเสริมการเกษตร 10,000 บาท

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระจกดาช ที่เย็บกระจกดาช ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว อี พลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องเย็บ กระจกดาช กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้าย ชื่อสำนักงาน นาฬิกาตั้ง หรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ แผงกันแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระจกดาช หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวยาว เย็บกระจกดาช กาวยาง สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ไม้บรรทัด คลิป ธงชาติ น้ำดื่ม พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	278,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	243,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	243,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	243,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาล
ตำบลดอนมนต์

งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลดอนมนต์
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้า
หน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนมนต์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วย
งานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557



โครงการอบรมการจัดวางระบบควบคุมภายใน และการบริหาร จัดการความเสี่ยง(ภายใต้หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ.2561)	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะเป็น
ต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21
กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (เพิ่มเติม ฉบับ
ที่ 1) หน้า 12 ลำดับที่ 6

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	507,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	283,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	283,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	283,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาล
ตำบลดอนมนต์



งบดำเนินงาน	รวม	224,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560



ค่าใช้จ่าย**รวม****175,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ(จ้างเหมาแรงงาน)ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตต่อตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวกค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลดอนมนต์
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้า
หน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนมนต์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วย
งานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะเป็น
ต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2 พ.ศ.
.2565

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21
กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับ
ที่ 4 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2



โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร	จำนวน	150,000 บาท
ปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลดอนมนต์		

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2 พ.ศ. 2565

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 6 หน้าที 2 ลำดับที่ 1



ค่าวัสดุ	รวม	19,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระดาษ ที่เย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน นาฬิกาตั้ง หรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ แฝงกันแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ไม้บรรทัด คลิป ธงชาติ น้ำดื่ม พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง วัสดุคงทน เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่นสายฉีดยก ถึง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ถึงดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจราจร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร ป้ายเตือน แผ่นแบริเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นไฟหยุดตรวจแผ่นป้ายหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระบอกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	922,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	887,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	887,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	845,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาล ตำบลดอนมนต์		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มี มีสิทธิ กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาล ตำบลดอนมนต์		



งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะ
อนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือ
หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งค่าอาหาร ค่า
เครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ
ซึ่งจำเป็นจะต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้ง
นี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้า
ร่วมประชุม ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) 0405.2/ว
119 ลงวัน 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนิน
การจัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของ
รัฐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา , งานรัฐพิธี ,งานราช
พิธี ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลดอนมนต์
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้า
หน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนมนต์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วย

งานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

ค่าวัสดุ

รวม

15,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ใช้ในการปฏิบัติ
งาน เป็นวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ
กระดาษ ที่เย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว
พลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้าย
ชื่อสำนักงาน นาฬิกาตั้ง หรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยา
สามัญ แผงกันแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ และวัสดุสิ้น
เปลือง เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ
ผิด เทปกาวยาวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปรินท์ ไม้บรรทัด คลิป ธงชาติ น้ำดื่ม พวงมาลัย พวง
มาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,688,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,710,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,710,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,192,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น/ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการให้แก่ข้าราชการ/ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา โดยตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	383,300 บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตราจำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		



งบดำเนินงาน	รวม	1,440,100 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	725,100 บาท

 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	220,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ(จ้างเหมาแรงงาน)ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรือนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวกค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด ทต.ดอนมนต์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 97 ลำดับที่ 4



โครงการจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงาน เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรม บัญชีกลางส่วนที่ ๓๓ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมฉบับที่ 4 หน้า 6 ลำดับที่ 6	จำนวน	5,000 บาท
โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองของเด็ก นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรม บัญชีกลางส่วนที่ ๓๓ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 97 ลำดับที่ 3	จำนวน	5,000 บาท
โครงการฝึกอบรมป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่า ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะเป็น ต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับ ที่ 4 หน้า 6 ลำดับที่ 5	จำนวน	5,000 บาท



โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 97 ลำดับที่ 2	จำนวน	10,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมนต์ อัตราคนละ 490 บาท/ปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว7124 ลว. 22 ก.ย. 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 99 ลำดับที่ 12	จำนวน	23,600 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมนต์ อัตราคนละ 325 บาท/ปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว7124 ลว. 22 ก.ย.2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 99 ลำดับที่ 13	จำนวน	15,600 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมนต์ อัตราคนละ 200 บาท/ปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลว. 18 มิ.ย.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 99 ลำดับที่ 14	จำนวน	9,600 บาท



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	จำนวน	14,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดอนมนต์ อัตราคนละ 290 บาท/ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลว. 18 ก.ค.2565
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้า 100 ลำดับที่ 19

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	จำนวน	94,700 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุน ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 1,836 บาท/ปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลว. 18 ก.ค.2565
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้า 100 ลำดับที่ 20

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมนต์	จำนวน	317,600 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมนต์ อัตราคนละ 27 บาท จำนวน 245 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลว. 15 ธ.ค.2565
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้า 99 ลำดับที่ 11



ค่าวัสดุ	รวม	706,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระดาษ ที่เย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก ทรายยาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน นาฬิกาตั้ง หรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ แผงกันแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ ไม้บรรทัด คลิป ธงชาติ น้ำดื่ม พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	701,000 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม(นม) สังกัด สพฐ.จำนวน 3 โรงเรียน ดังนี้ 1.โรงเรียนชุมชนบ้านดอนมนต์ 2.โรงเรียนบ้านนาลาว

3.โรงเรียนบ้านละกอ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนมนต์ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว5061 ลว. 18 ก.ค.2565



ค่าสาธารณูปโภค	รวม	9,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนมนต์)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนมนต์)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	5,000 บาท
------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนมนต์)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



งบลงทุน	รวม	24,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	14,100 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องขยายเสียง	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง จำนวน 2 ชุด (กองการศึกษา)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 4 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้

ผลิต จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มี

ความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของแผน

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

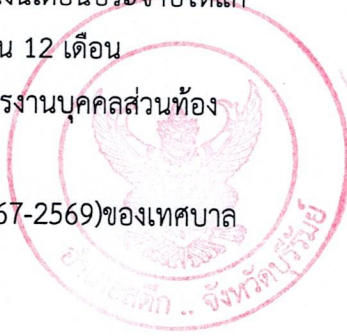


ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้มาปลูก และปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณ รอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนมนต์ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมฉบับที่ 4 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,514,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,514,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) เขต 4 จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	1,514,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน จำนวน 3 โรงเรียน ดังนี้ 1.โรงเรียนชุมชนบ้านดอนมนต์ 2 .โรงเรียนบ้านนาลาว 3.โรงเรียนบ้านละกอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 98 ลำดับที่ 10		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,055,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	165,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	165,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	163,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาล ตำบลดอนมนต์		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว. 30 ธ.ค.2558		
งบดำเนินงาน	รวม	690,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น 'จำนวน 2 คน ๆ ละ 5,000 บาท / เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564		



ค่าใช้จ่าย**รวม****470,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

370,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ(จ้างเหมาแรงงานในการปฏิบัติการด้านการแพทย์ฉุกเฉิน EMS) ค่าจ้างเหมาในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์(สุนัขและแมว) ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าทำป้ายต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลดอนมนต์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนมนต์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

โครงการประชาสัมพันธ์ป้องกันควบคุมโรคติดต่อ อุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ ของเทศบาลตำบลดอนมนต์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์ป้องกันควบคุมโรคติดต่อ อุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ ของเทศบาลตำบลดอนมนต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุ น้ำดื่ม ฯลฯ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุ น้ำดื่ม ฯลฯ
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 96 ลำดับที่ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฉีด สำหรับโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น วัคซีน/อุปกรณ์ในการฉีด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1046 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 96 ลำดับที่ 7



ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัด แปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่ วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปล หามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนองค์กรประชาชน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้านแห่งละ 20,000 บาท สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราช ดำริ ด้านสาธารณสุข ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 96 ลำดับที่ 6		



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	382,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	342,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	342,900 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	342,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล (ลูกจ้างประจำ) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 5		



โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับกลุ่มสตรีและแม่บ้านและประชาชนทั่วไป จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,932,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,793,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,793,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,511,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองช่าง จำนวน 2 อัตราจำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาลตำบลดอนมนต์		
งบดำเนินงาน	รวม	138,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	33,400 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	33,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		



ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลดอนมนต์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนมนต์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557



ค่าวัสดุ**รวม****90,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆใช้ในการปฏิบัติงานของ
กองช่าง เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ตรายาง ไม้
บรรทัด ยางลบ ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บ
กระดาษ กุญแจ แผงปิดประกาศ แผงกันห้อง เครื่องคำนวณ
เลข นาฬิกาตั้งหรือแขวน แผ่นป้ายชื่อหน่วยงานหรือแผ่นป้าย
ต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์ ม่านพลาสติก ผ้าม่าน
หน้าต่าง โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ต่างๆ สื่อสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง
พิมพ์ รวมถึงวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน****50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่จำเป็นต้องใช้การ
ปฏิบัติงานของกองช่าง เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์
ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ หลอดไฟ หรือเสาอากาศ
วิทยุ เป็นต้น และที่เกี่ยวข้องกับงานไฟฟ้าทั้งภายในและภายนอก
สำนักงาน หรือใช้สำหรับการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุดเสีย
หาย ซึ่งอยู่ในเขตรับผิดชอบของเทศบาล รวมถึงวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565



วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างตามความจำเป็น หรือตามลักษณะงานที่จำเป็นต้องใช้วัสดุก่อสร้างเช่น ไม้ ตะปู อิฐ ปูน ซีเมนต์ ทราย หินผสมคอนกรีต หินคลุก คอนกรีตผสมเสร็จ ยางมะตอยสำเร็จรูป ยางมะตอยเหลว ท่อระบายน้ำ เหล็กเส้น เหล็กรูปพรรณ เครื่องวัดขนาดเล็ก ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ รวมถึงวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette , Floppy disk , Removeable disk, Compact disk, DVD, Flash drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเจ็ทแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Mainboard) เมมโมรี่ชิป (Memory chip) หรือ RAM เมาส์(Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hup) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ รวมถึงวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:55:02

หน้า : 63/78

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	325,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	325,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	325,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเสด็จ	จำนวน	325,000 บาท
--------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายงานขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลดอนมนต์ ดังนี้ บ้านดอนมนต์ หมู่ 1 บ้านหนองแขวงใต้ หมู่ 3 บ้านละกอ หมู่ 6 บ้านกุดน้ำขุ่น หมู่ 7 บ้านหนองแขวง หมู่ 9

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขฉบับที่ 4
หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3
หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:55:02

หน้า : 64/78

งบเงินอุดหนุน

รวม 10,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 10,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก

จำนวน 10,000 บาท

เพื่ออุดหนุน ตามโครงการขอรับเงินการอุดหนุนงบประมาณเพื่อ
การแก้ไขปัญหายาเสพติด จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 4
หน้า 3 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 260,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 260,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 230,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชน
ด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2568 ครั้งที่ 25 เช่น ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่
ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็น
ต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้า 101 ลำดับที่ 6



โครงการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมทำการแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ ระดับ จังหวัด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมทำการแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ ระดับจังหวัด เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 7

โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายด้วยกีฬาชนิดต่างๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายด้วยกีฬาชนิดต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายของนักกีฬาให้เบิกจ่าย ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 9

ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

วัสดุกีฬา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุกีฬาสำหรับประชาชน เช่น ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา เสาค่ายกีฬา ตาข่ายตะกร้อ ตาข่ายวอลเลย์บอล ตาข่ายฟุตบอล ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกแฮร์บอล ลูกตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:55:02

หน้า : 66/78

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 430,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 230,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 230,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่นเงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 3

โครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปี

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2568

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 101 ลำดับที่ 1



งบเงินอุดหนุน

รวม 200,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 200,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการเทศบาลกิ่นปลาน้ำมูลอำเภอ
สตึก ประจำปี 2568

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้า 102 ลำดับที่ 12

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

อุดหนุนวัดดอนมนต์

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ตามโครงการจัดงานประเพณีงาน
นมัสการพระธาตุพระครูอดุลย์กิจจาทร(หลวงพ่อต๋อน ฉนโน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับ
ที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 1



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	4,361,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ(จ้างเหมาแรงงาน)ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวกค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
งบลงทุน	รวม	4,081,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,081,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดน้ำขุ่น หมู่ 7 เส้นกลางหมู่บ้าน	จำนวน	679,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 196 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,176 ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น (แบบถนน ท.1-01) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 4 หน้า 8 ลำดับที่ 6		



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:55:02

หน้า : 69/78

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนมนต์ หมู่ที่ 1 จำนวน 460,500 บาท
จากคัมหนองไผ่ - กุดคล้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 210 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 840 ตารางเมตร

ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น (แบบถนน ท.1-01
) ปรากฏในแผนพัฒนา ทต.ดอนมนต์ พ.ศ.2566-2570 แก้ไข
ครั้งที่ 4 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 10

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาลาว หมู่ที่ 5 จาก จำนวน 326,400 บาท
บ้านนางกลม ประเสริฐ - บ้านนายไพฑูรย์ บุญสอน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 145 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 580 ตารางเมตร

ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น (แบบถนน ท.1-01)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 3
หน้าที่ 81 ลำดับที่ 95

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านละกอ หมู่ที่ 6 จาก จำนวน 477,800 บาท
บ้านนางสงว ขาวนา - วัดป่าบ้านละกอ

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร

ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น (แบบถนน ท.1-01
) ปรากฏในแผนพัฒนา ทต.ดอนมนต์ พ.ศ.2566-2570 แก้ไข
ครั้งที่ 3 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 106



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแขวง หมู่ที่ 9 จำนวน 688,700 บาท
ถนนเส้นกลางหมู่บ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 235 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,175 ตารางเมตร

ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น (แบบถนน ท.1-01) ปรากฏในแผนพัฒนา ทต.ดอนมนต์ (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 6 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 16

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนมนต์ หมู่ 1 จาก จำนวน 490,800 บาท
บ้านนายกิตติ ชะนุธรรมย์ - นายสุวรรณ หงษ์ศิริ

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 ม. หน้า 0.15 หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น (แบบถนน ท.1-01) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 4 หน้า 9 ลำดับที่ 7

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองแขวงใต้ หมู่ 3 จำนวน 438,100 บาท
จากบ้านนางคำแก้ว ชารัมย์-วัดป่าธรรมทาสี

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร

ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น (แบบถนน ท.1-01) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 4 หน้า 9 ลำดับที่ 7

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापิดบ้านห้วยลึกหมู่ 4 จาก จำนวน 499,000 บาท
บ้านนายสุต วิรุฬพันธ์-โรงเรียนชุมชนบ้านดอนมนต์

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบาย ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.30 เมตร ยาว 134 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อมฝापิดคอนกรีตเสริมเหล็ก

ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น (แบบ ท.2-13 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 4 หน้า11 ลำดับที่ 9



ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา
ได้ (ค่า K)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แกไขครั้งที่ 3
หน้า 94 ลำดับที่ 6

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

1,004,700 บาท

งบบุคลากร

รวม

744,300 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

744,300 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

702,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่
พนักงานเทศบาล กองส่งเสริมการเกษตรจำนวน 2

อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาล
ตำบลดอนมนต์

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้
มีสิทธิ กองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)ของเทศบาล
ตำบลดอนมนต์



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:55:02

หน้า : 72/78

งบดำเนินงาน

รวม 231,400 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 17,400 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	17,400 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 184,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ(จ้างเหมาแรงงาน)ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวกค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆฯฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565



รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลดอนมนต์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอนมนต์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557



โครงการประกวดพัฒนาผลการเกษตรตำบลตอนบน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 2 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมการเลี้ยงเปิดพันธุ์ไข่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3 หน้า 55 ลำดับที่ 8



โครงการฝึกอบรมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ

รวม

30,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ ที่เย็บกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีกแผ่น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน นาฬิกาตั้ง หรือแขวน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ แผ่นกั้นแบบรื้อถอนได้ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ไม้บรรทัด คลิป ธงชาติ น้ำดื่ม พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



วันที่พิมพ์ : 29/8/2567 14:55:02

หน้า : 76/78

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน
ด้านการเกษตร วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบ
หม้อน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดิน เครื่องดัก
แมลง กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยา
ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์
สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการ
ขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือพลาสติก หน้ากาก
ป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



งบลงทุน	รวม	29,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
-----------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว

-ขนาดไม่น้อยกว่า 50*55*102-113 เซนติเมตร

-ปรับเอนได้

-ปรับสูง-ต่ำได้

-ที่วางขา สามารถดึง-พับเก็บได้

-ขาเหล็ก 5 แฉก

-ระบบนวดหลัง 2 จุด

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุดไป

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขครั้งที่ 3
หน้า 119 ลำดับที่ 1

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง)	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม
ค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน
ประมาณ ธันวาคม 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) แก้ไขครั้งที่ 3
หน้า 119 ลำดับที่ 1

